

辅修退出申请流程

辅修录取工作结束后，在辅修专业修读过程中，辅修同学有特殊情况无法继续修读的情况，可自行在上海交通大学教学信息服务网（i.sjtu.edu.cn）“报名申请”中提交“退出辅修申请”。须写明详细退出原因，由**主修学院**审核-**教务处**审核。审核一旦通过，申请结果不做变更。

申请时间：原则上自2023年起每学期第1-4周内可发起申请，逾时不受理。

毕业年级在辅修审核通知规定的时间内受理。

辅修退出申请系统操作步骤：

1、登录教学信息服务网，**报名申请-退出辅修申请**



2、添加**申请**



3、填写清楚**退出原因**，留意备注说明选择“**是否申请非学位证明**”，确定提交。